Series : 1GEFH

SET~4

प्रश्न-पत्र कोड
Q.P. Code **88**

रोल नं.
Roll No. | | | | | | | | |

परीक्षार्थी प्रश्न-पत्र कोड को उत्तर-पुस्तिका के मुख-पृष्ठ पर अवश्य लिखें।
Candidates must write the Q.P. Code on the title page of the answer-book.

नोट	NOTE
(I) कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में मुद्रित पृष्ठ **15** हैं।	(I) Please check that this question paper contains **15** printed pages.
(II) प्रश्न-पत्र में दाहिने हाथ की ओर दिए गए प्रश्न-पत्र कोड को परीक्षार्थी उत्तर-पुस्तिका के मुख-पृष्ठ पर लिखें।	(II) Q.P. Code given on the right hand side of the question paper should be written on the title page of the answer-book by the candidate.
(III) कृपया जाँच कर लें कि इस प्रश्न-पत्र में **21** प्रश्न हैं।	(III) Please check that this question paper contains **21** questions.
(IV) **कृपया प्रश्न का उत्तर लिखना शुरू करने से पहले, उत्तर-पुस्तिका में यथा स्थान पर प्रश्न का क्रमांक अवश्य लिखें।**	(IV) **Please write down the Serial Number of the question in the answer-book at the given place before attempting it.**
(V) इस प्रश्न-पत्र को पढ़ने के लिए 15 मिनट का समय दिया गया है। प्रश्न-पत्र का वितरण पूर्वाह्न में 10.15 बजे किया जाएगा। 10.15 बजे से 10.30 बजे तक परीक्षार्थी केवल प्रश्न-पत्र को पढ़ेंगे और इस अवधि के दौरान वे उत्तर-पुस्तिका पर कोई उत्तर नहीं लिखेंगे। #	(V) 15 minute time has been allotted to read this question paper. The question paper will be distributed at 10.15 a.m. From 10.15 a.m. to 10.30 a.m., the candidates will read the question paper only and will not write any answer on the answer-book during this period.

फुटकर
RETAIL

*निर्धारित समय : **2** घण्टे*
*Time allowed : **2** hours*

*अधिकतम अंक : **50***
*Maximum Marks : **50***

सामान्य निर्देश :

(i) *कृपया निर्देशों को ध्यान से पढ़ें ।*

(ii) *इस प्रश्न-पत्र में **दो** खण्डों में **21** प्रश्न हैं : **खण्ड क** और **खण्ड ख ।***

(iii) ***खण्ड क** में वस्तुनिष्ठ प्रकार के प्रश्न हैं, जबकि **खण्ड ख** में विषयपरक प्रकार के प्रश्न हैं ।*

(iv) *दिए गए (5 + 16) = 21 प्रश्नों में से, उम्मीदवार को 2 घंटे के आबंटित (अधिकतम) समय में (5 + 10) = 15 प्रश्नों के उत्तर देने हैं ।*

(v) *किसी विशेष खण्ड के सभी प्रश्नों को सही क्रम में करने का प्रयास किया जाना चाहिए ।*

(vi) ***खण्ड क :** वस्तुनिष्ठ प्रकार के प्रश्न (24 अंक) :*

*(a) इस खण्ड में **5** प्रश्न हैं ।*

(b) कोई नकारात्मक अंकन नहीं है ।

(c) दिए गए निर्देशों के अनुसार कीजिए ।

(d) प्रत्येक प्रश्न/भाग के सामने आबंटित अंकों का उल्लेख किया गया है ।

(vii) ***खण्ड ख** : विषयपरक प्रकार के प्रश्न (26 अंक) :*

*(a) इस खण्ड में **16** प्रश्न हैं ।*

*(b) उम्मीदवार को **10** प्रश्न करने हैं ।*

(c) दिए गए निर्देशों के अनुसार कीजिए ।

(d) प्रत्येक प्रश्न/भाग के सामने आबंटित अंकों का उल्लेख किया गया है ।

खण्ड क

(वस्तुनिष्ठ प्रकार के प्रश्न) (24 अंक)

1. रोज़गार कौशल पर दिए गए ***6*** प्रश्नों में से किन्हीं ***4*** के उत्तर दीजिए । *4×1=4*

(i) चुनाव प्रचार ____________ संचार का उदाहरण है ।

(A) सार्वजनिक (B) छोटा समूह

(C) लिखित (D) पारस्परिक

(ii) निम्नलिखित में से कौन-सा स्व-प्रेरित लोगों का गुण ***नहीं*** है ?
वे

(A) केंद्रित होते हैं ।

(B) अपने सपनों को पूरा करने के लिए समर्पित होते हैं ।

(C) यह नहीं जानते कि क्या महत्त्वपूर्ण है ।

(D) जानते हैं कि वे जीवन से क्या चाहते हैं ।

General Instructions :

(i) *Please read the instructions carefully.*

(ii) *This question paper consists of **21** questions in **two** sections : **Section A** and **Section B**.*

(iii) ***Section A** has Objective type questions, whereas **Section B** contains Subjective type questions.*

(iv) *Out of the given (5 + 16) = 21 questions, a candidate has to answer (5 + 10) = 15 questions in the allotted (maximum) time of 2 hours.*

(v) *All questions of a particular section must be attempted in the correct order.*

(vi) ***Section A** : Objective Type Questions (24 marks) :*

- *(a)* *This section has **5** questions.*
- *(b)* *There is no negative marking.*
- *(c)* *Do as per the instructions given.*
- *(d)* *Marks allotted are mentioned against each question/part.*

(vii) ***Section B** : Subjective Type Questions (26 marks) :*

- *(a)* *This section has **16** questions.*
- *(b)* *A candidate has to do **10** questions.*
- *(c)* *Do as per the instructions given.*
- *(d)* *Marks allotted are mentioned against each question/part.*

SECTION A

(Objective Type Questions) **(24 marks)**

1. Answer any ***4*** out of the given ***6*** questions on Employability Skills. *4×1=4*

(i) Election campaigns are an example of __________ communication.

(A) public (B) small group

(C) written (D) interpersonal

(ii) Which of the following is ***not*** a quality of self-motivated people ? They

(A) are focused.

(B) are dedicated to fulfil their dreams.

(C) don't know what is important.

(D) know what they want from life.

(iii) यह आपके लक्ष्यों को खोजने और सूचीबद्ध करने और फिर उन्हें कैसे प्राप्त किया जाए इसकी योजना बनाने के बारे में है।

(A) लक्ष्य (B) लक्ष्य निर्धारण

(C) जुनून (D) योजना

(iv) ध्वनि (साउंड) फ़ाइल के लिए उपयोग किया जाने वाला एक्सटेंशन है :

(A) .txt (B) .jpg

(C) .mp3 (D) .doc

(v) एक डॉक्टर जो एक अस्पताल के लिए काम करता है वह एक ____________ व्यक्ति है।

(A) वेतनभोगी (B) स्व-रोज़गार

(C) उद्यमी (D) व्यवसायी

(vi) वह खेती जिसमें किसान अपना उत्पादन बढ़ाने के लिए रासायनिक कीटनाशकों और उर्वरकों का उपयोग नहीं करते हैं, ____________ खेती कहलाती है।

(A) आधुनिक (B) प्राचीन

(C) अकार्बनिक (D) जैविक

2. दिए गए ***6*** प्रश्नों में से किन्हीं ***5*** के उत्तर दीजिए। *5×1=5*

(i) यूपीसी का पूर्ण रूप है :

(A) यूनिवर्सल प्रोसेस कोड (B) यूनिवर्सल प्रोडक्ट कोड

(C) यूनीक प्रोसेस कोड (D) यूनीक प्रोडक्ट कोड

(ii) पीओएस में ____________ स्कैनर और ____________ स्केल का एकीकरण आसान और तेज बिलिंग के लिए आवश्यक है।

(iii) सर्वर से कनेक्शन बाधित होने पर ऑटो-रिकवरी और ____________ संभव है।

(A) ऑनलाइन बिलिंग (B) वाउचर

(C) ऑफ़लाइन बिलिंग (D) उपहार

(iii) It is all about finding and listing your goals and then planning on how to achieve them.

(A) Goals (B) Goal setting

(C) Passion (D) Planning

(iv) The extension used for a sound file is :

(A) .txt (B) .jpg

(C) .mp3 (D) .doc

(v) A doctor who works for a hospital is a/an ________.

(A) wage employed person (B) self-employed person

(C) entrepreneur (D) businessman

(vi) The farming in which farmers do not use chemical pesticides and fertilisers to increase their production is called ________ farming.

(A) modern (B) ancient

(C) inorganic (D) organic

2. Answer any ***5*** out of the given ***6*** questions. *5×1=5*

(i) UPC stands for :

(A) Universal Process Code (B) Universal Product Code

(C) Unique Process Code (D) Unique Product Code

(ii) For easy and fast billing, integration of __________ scanners and __________ scale to the PoS is necessary.

(iii) Auto recovery and __________ is possible when connection with server is disturbed.

(A) online billing (B) voucher

(C) offline billing (D) gifts

(iv) निम्नलिखित में से कौन-सा कारक लोडिंग और अनलोडिंग से प्रभावित ***नहीं*** होता है ?

(A) लागत (B) डिलीवरी का समय

(C) सामग्री की बर्बादी (D) बाज़ार

(v) EDI का पूर्ण रूप क्या है ?

(A) इलेक्ट्रॉनिक डाटा इंटरचेंज (B) इलेक्ट्रॉनिक डाटा इंटरफ़ेस

(C) इलेक्ट्रॉनिक डाटा इन्फॉर्मेशन (D) इलेक्ट्रॉनिक डाटा इंस्पेक्शन

(vi) वैश्विक आपूर्ति श्रृंखला में ____________ डिलीवरी तेजी से परिष्कृत और जटिल होती जा रही है।

(A) घर (B) खुदरा

(C) थोक (D) प्रबंधन

3. दिए गए ***6*** प्रश्नों में से किन्हीं ***5*** के उत्तर दीजिए । *5×1=5*

(i) उपकरण, इलेक्ट्रॉनिक्स, खेल-कूद सामान आदि को ____________ सामान कहा जाता है।

(A) ग़ैर-टिकाऊ (B) औद्योगिक

(C) टिकाऊ (D) सॉफ्ट

(ii) निम्नलिखित में से कौन-सा ग़ैर-स्टोर खुदरा बिक्री का उदाहरण ***नहीं*** है ?

(A) ऑनलाइन बिक्री

(B) इलेक्ट्रॉनिक खुदरा बिक्री

(C) एक उत्पादक द्वारा कारों की सीधी बिक्री

(D) मदर डेयरी स्टोर्स में बेचे जाने वाले उत्पाद

(iii) सीधे और विकर्ण फर्श लेआउट के मिश्रण को क्या कहा जाता है ?

(A) फ्री फ्लो लेआउट (B) ग्रिड लेआउट

(C) स्पाइन लेआउट (D) रैक लेआउट

(iv) __________ और __________ ग्राहकों को विशिष्ट उत्पादों और विभागों का पता लगाने में मदद करते हैं।

(iv) Which of the following factors is ***not*** affected by loading and unloading ?

(A) Cost (B) Time of delivery

(C) Wastage of material (D) Markets

(v) EDI stands for

(A) Electronic Data Interchange

(B) Electronic Data Interface

(C) Electronic Data Information

(D) Electronic Data Inspection

(vi) ____________ delivery across a global supply chain is becoming increasingly sophisticated and complex.

(A) Home (B) Retail

(C) Wholesale (D) Management

3. Answer any ***5*** out of the given ***6*** questions. *5×1=5*

(i) Appliances, electronics, sporting goods, etc. are called _________ goods.

(A) non-durable (B) industrial

(C) durable (D) soft

(ii) Which of the following is ***not*** an example of non-store retailing ?

(A) Online selling

(B) Electronic retailing

(C) Direct sales of cars by a manufacturer

(D) Products sold in Mother Dairy stores

(iii) The blend of straight floor and diagonal floor layout is called

(A) free-flow layout (B) grid layout

(C) spine layout (D) rack layout

(iv) ___________ and __________ help customers locate specific products and departments.

(v) प्राथमिक चिकित्सा किट के लिए आईएसओ निर्दिष्ट प्रतीक है :

(A) हरे रंग की पृष्ठभूमि पर लाल क्रॉस

(B) हरे रंग की पृष्ठभूमि पर सफेद क्रॉस

(C) सफेद रंग की पृष्ठभूमि पर लाल क्रॉस

(D) सफेद रंग की पृष्ठभूमि पर हरा क्रॉस

(vi) निम्नलिखित में से एक खुदरा स्टोर का बुनियादी कार्यात्मक सिद्धांत कौन-सा है ?

(A) उत्पाद का विज्ञापन (B) उत्पाद बेचना

(C) उत्पाद संग्रहण (D) बिल तैयार करना

4. दिए गए ***6*** प्रश्नों में से किन्हीं ***5*** के उत्तर दीजिए । *5×1=5*

(i) कच्चा माल और मशानें ____________ उत्पादों के उदाहरण हैं।

(A) उपभोग्य (B) आरामदायक

(C) औद्योगिक (D) विलासिता

(ii) निम्नलिखित में से कौन-सा सामान्य व्यापारिक खुदरा विक्रेता का एक प्रकार ***नहीं*** है ?

(A) विशेष स्टोर (B) श्रेणी स्टोर

(C) डिस्काउंट स्टोर (D) पब्लिक लिमिटेड कम्पनी

(iii) गंध, स्पर्श और ध्वनि को क्या कहा जाता है ?

(A) संवेदी निविष्टि (इनपुट)

(B) उत्पादन (आउटपुट)

(C) मूर्त निविष्टि

(D) प्रदर्शन (डिस्प्ले)

(iv) निम्नलिखित में से कौन-सा दृश्य व्यापारी (विज़ुअल मर्चेंडाइज़र) द्वारा उपयोग किया जाने वाला विज़ुअल मर्चेंडाइज़िंग का तत्त्व ***नहीं*** है ?

(A) प्रकाश व्यवस्था (B) रंग

(C) स्थान (D) टोकरियाँ

(v) The ISO specified symbol for the First Aid kit is

(A) Red Cross on a green background

(B) White Cross on a green background

(C) Red Cross on a white background

(D) Green Cross on a white background

(vi) Which of the following is a basic functional principle of a retail store ?

(A) Advertise the products (B) Sell the products

(C) Store the products (D) Prepare the bill

4. Answer any ***5*** out of the given ***6*** questions. *5×1=5*

(i) Raw material and machines are examples of ____________ products.

(A) consumable (B) comfort

(C) industrial (D) luxury

(ii) Which of the following is ***not*** a type of General Merchandise Retailer ?

(A) Specialty stores (B) Category stores

(C) Discount stores (D) Public Limited Company

(iii) Smell, touch and sound are termed as

(A) sensory inputs

(B) outputs

(C) tangible inputs

(D) displays

(iv) Which of the following is ***not*** an element of visual merchandising used by visual merchandisers ?

(A) Lighting (B) Colour

(C) Space (D) Baskets

(v) प्रशासनिक व्यापारी का मुख्य कार्य कौन-सा है ?

(A) संयोजन (B) नेतृत्व

(C) साइट और स्थान का प्रबंधन (D) परिवहन

(vi) व्यापारी को नवीनतम __________ और __________ के अनुसार उत्पादों को मँगाना (सोर्सिंग करना) चाहिए।

5. दिए गए ***6*** प्रश्नों में से किन्हीं ***5*** के उत्तर दीजिए। *5×1=5*

(i) PSARA अधिनियम का पूर्ण रूप लिखिए।

(ii) शारीरिक स्वस्थता मानकों के अनुसार सुरक्षा गार्ड को __________ मिनट में एक किमी दौड़ने में सक्षम होना चाहिए।

(A) पाँच (B) छह

(C) सात (D) दस

(iii) व्यवसायियों और उद्यमियों द्वारा नियुक्त किए गए गार्ड कौन-से हैं ?

(A) निजी सुरक्षा गार्ड

(B) मोबाइल सुरक्षा गार्ड

(C) आवासीय सुरक्षा गार्ड

(D) व्यक्तिगत सुरक्षा गार्ड

(iv) __________ देखभाल बीमित व्यक्ति और उसके परिवार के सदस्यों की बीमा-योग्य रोज़गार में प्रवेश करने के दिन से प्रदान की जाती है।

(A) चिकित्सीय (B) सांस्कृतिक

(C) शारीरिक (D) आर्थिक

(v) सामग्री प्रबंधन की किन्हीं चार विधियों के नाम बताइए।

(vi) निम्नलिखित में से कौन-सा हाउसकीपिंग में उपयोग किया जाने वाला उपकरण ***नहीं*** है ?

(A) डिब्बे (B) पोछा और झाड़ू

(C) बाल्टी (D) फोर्कलिफ्ट

(v) The main function of administration merchandiser is

(A) assembling (B) leadership

(C) managing site and location (D) transportation

(vi) The merchandiser must source the products according to the latest _________ and _________.

5. Answer any ***5*** out of the given ***6*** questions. *5×1=5*

(i) Give the full name of PSARA Act.

(ii) As per the physical fitness standards, the security guard should be able to run one km in __________ minutes.

(A) five (B) six

(C) seven (D) ten

(iii) The guards employed by businessmen and entrepreneurs are

(A) Private security guards

(B) Mobile security guards

(C) Residential security guards

(D) Personal security guards

(iv) __________ care is provided to the insured person and his family members from the day they enter insurable employment.

(A) Medical (B) Cultural

(C) Physical (D) Economical

(v) Name any four methods of material handling.

(vi) Which of the following is ***not*** an equipment used in Housekeeping ?

(A) Bins (B) Mops and Brooms

(C) Buckets (D) Forklift

खण्ड ख

(विषयपरक प्रकार के प्रश्न) **(26 अंक)**

*रोज़गार कौशल पर दिए गए **5** प्रश्नों में से किन्हीं **3** के उत्तर 20 – 30 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए।* $3\times2=6$

6. संचार की अच्छी प्रतिपुष्टि के किन्हीं चार घटकों को लिखिए।

7. 'प्रभावी समय प्रबंधन' के लिए चार चरणों की सूची बनाइए।

8. कंप्यूटर में चोरी और कंप्यूटर में वायरस के बीच अंतर बताइए।

9. उद्यमिता के बारे में चार गलतफहमियाँ या मिथक बताइए।

10. सतत विकास की दिशा में एक महत्त्वपूर्ण कदम के रूप में भूमि पर जीवन की रक्षा के लिए अपने विचार लिखिए।

*दिए गए **6** प्रश्नों में से किन्हीं **4** के उत्तर 20 – 30 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए।* $4\times2=8$

11. 'खुदरा परिवहन' के किन्हीं चार उद्देश्यों को सूचीबद्ध कीजिए।

12. एक अच्छे स्टोर लेआउट में 'स्टोर वातावरण' की अवधारणा को समझाइए।

13. 'विकर्ण तल योजना' के कोई दो लाभ बताइए।

14. 'व्यापारिक (मर्चेन्डाइज़) योजना' (Merchandise planning) से आप क्या समझते हैं ?

15. माल का सही वर्गीकरण निर्धारित करने के चरण दीजिए।

16. 'मोबाइल पैट्रोलिंग' क्या है ?

SECTION B

(Subjective Type Questions) **(26 marks)**

*Answer any **3** out of the given **5** questions on Employability Skills in 20 – 30 words each.* *3×2=6*

6. Write any four components of good feedback in communication.

7. List out the four steps for effective 'Time Management'.

8. Differentiate between theft to computer and virus in computer.

9. State the four misconceptions or myths about entrepreneurship.

10. Write your views to protect life on land as an important step towards sustainable development.

*Answer any **4** out of the given **6** questions in 20 – 30 words each.* *4×2=8*

11. List any four objectives of 'Retail Transportation'.

12. Explain the concept of 'Store Atmosphere' in a good store layout.

13. Give any two advantages of 'Diagonal Floor Plan'.

14. What do you understand by 'Merchandise Planning' ?

15. Give the steps to determine the right assortment of merchandise.

16. What is 'Mobile Patrolling' ?

*दिए गए **5** प्रश्नों में से किन्हीं **3** के उत्तर 50 – 80 शब्दों (प्रत्येक) में दीजिए।* *3×4=12*

17. 'खुदरा परिवहन' में आने वाली किन्हीं चार समस्याओं को समझाइए।

18. 'व्यापारिक श्रेणियों का स्थान स्टोर के माध्यम से ग्राहकों तक पहुँचने में एक भूमिका निभाता है।' कथन का औचित्य सिद्ध कीजिए।

19. विज़ुअल मर्चेंडाइज़िंग की तकनीकों का वर्णन कीजिए।

20. कनिष्ठ व्यापारी के कर्तव्यों और उत्तरदायित्वों की व्याख्या कीजिए।

21. 'हाउसकीपिंग एक सतत कार्य है।' रिटेल स्टोर में प्रभावी हाउसकीपिंग की भूमिका लिखिए।

*Answer any **3** out of the given **5** questions in 50 – 80 words each.* *3×4=12*

17. Explain any four problems faced in 'Retail Transportation'.

18. 'The location of merchandise categories plays a role in navigating customers through the store.' Justify the statement.

19. Describe the techniques of Visual Merchandising.

20. Explain the duties and responsibilities of a Junior Merchandiser.

21. 'Housekeeping is an ongoing task.' Write the role of effective housekeeping in a retail store.